



ชื่อโครงการ	เสริมสร้างประสิทธิภาพระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดอกแก้ว สิงห์แผ่น, นางชนาภา ไพศาล, นายรักษา คุ่มบุญ, นายชัยสิทธิ์ นังตะลา, นายณดล คุณาคม, นางจตุพร วิณโรจน์, นายทรงศักดิ์ สิงหนสาย, นางสมสมัย คำภูษา, นางสาวตะวันฉาย โทบุตรดี, นางสาวทัศนดาพร พิมมะทา, นางสาวนริศติยากร กอแก้ว, นางสาวสุธิดา วงศ์ชารี, นายนายเดชา ลุนอุบล, นายชิต ชินวงษ์
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบควบคุมภายใน เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษาดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่เชื่อถือได้ และเป็นการดำเนินการตาม ระเบียบ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ซึ่งได้กำหนดให้ส่วนราชการทั้งในระดับหน่วยรับตรวจ และระดับส่วนงานย่อย จัดวางระบบควบคุมภายใน ให้เป็นไป ตามมาตรฐานที่กำหนด ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล และต่อสาธารณชนว่าการดำเนินงานของหน่วยงาน จะมีระบบวิธีการในการกำกับดูแล ควบคุม และติดตามผลให้ สามารถบรรลุตาม โรงเรียนพระเจริญวิทา จึงจัดระบบควบคุมภายในเพื่อจัดกระบวนการทำงานให้ลดความเสี่ยง ปัญหาอุปสรรค ข้อผิดพลาดให้น้อยที่สุด เพื่อให้องค์กรหรือหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย ยกตัวอย่างเช่น การใช้ทรัพยากร ให้มีการทำงานตามระเบียบ กฎหมาย คำสั่ง ของผู้บริหารให้มีประสิทธิภาพ ประหยัด โปร่งใส จะเห็นได้ว่า การควบคุมภายใน ไม่ใช่เป็นเพียงการควบคุมเรื่อง การทุจริตการเงินเพียงเรื่องเดียว ยังควบคุมถึงระบบการทำงานทั้งหมดที่จะมีผลกระทบต่องานของหน่วยงาน ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ ดังนั้นจึงมีการจัดระบบควบคุมภายในของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

- ๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานการใช้ทรัพยากรของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบการจัดการความเสี่ยงในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมายโครงการ

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ครู ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ครู ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียน มีความตระหนักรู้ในการบริหารจัดการทรัพยากรในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒.๒ โรงเรียนมีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงในสถานศึกษามีความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการ

๔. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพรเจริญวิทยา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

 ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔

๖. วิธีดำเนินการ

การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียม (Plan) ๑.๑ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ๑.๒ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา ๑.๓ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการฯ ๑.๔จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่าย บริหาร	๑เม.ย.-๓๑ พ.ค. ๒๕๖๔	๑,๐๑๕	คณะครูฝ่าย งบประมาณ
๒.ขั้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔		
๓.ขั้นติดตามประเมินผล (check) ๓.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตาม การดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้ เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔		
๔.ขั้นทบทวนปรับปรุงแก้ไขพัฒนา (Act) ๔.๑ สรุปประเมินโครงการฯ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ ฝ่ายบริหาร	มี.ค. ๒๕๖๕		

๗. งบประมาณ

๗.๑ ประเภทของเงิน

เงินอุดหนุนรายหัว ๑,๐๑๕ บาท (หนึ่งพันสิบห้าบาทถ้วน)

๗.๒ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	รวม		
				<input checked="" type="checkbox"/> จัดซื้อ (วัสดุ/ครุภัณฑ์)	<input checked="" type="checkbox"/> ค่าเช่า	จัดจ้าง
๑	กระดาษ A๔ ๘๐g	๑	๕๔๐	๕๔๐		
๒	แฟ้มจัดเอกสาร	๕	๗๕	๓๗๕		
๓	ใส่แฟ้ม	๕	๒๐	๑๐๐		
รวมแยก				๑,๐๑๕		
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๑๕		

หมายเหตุ งบประมาณถ้วนเฉลี่ยได้ทุกรายการในโครงการ

๘. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ๘.๑ ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนพรเจริญวิทยา
 ๘.๒ ผู้ปกครองนักเรียน
 ๘.๓ บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้านค้า ในการจัดซื้อ/เช่า/จัดจ้าง


๙. การติดตามและประเมินผล

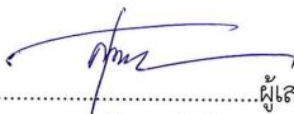
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. การประเมินประสิทธิภาพความสำเร็จ	ประเมิน สังเกต สอบถาม และสัมภาษณ์	แบบประเมินประสิทธิภาพ
๒. ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเมิน สังเกต สอบถาม และสัมภาษณ์	ประเมินความพึงพอใจ


๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑๐.๑ การใช้ทรัพยากรของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล


๑๐.๒ ครู ผู้บริหาร และบุคลากร ดำเนินงานต่างๆอย่างเป็นระบบและเกิดความเสี่ยงน้อยที่สุด


ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวทศดาพร พิมมะทา)
ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางดอกแก้ว สิงห์แผ่น)
ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้วิเคราะห์โครงการ
(นายธนาภุต เปริน)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้วิเคราะห์โครงการ
(นายทรงศักดิ์ สิงหนสาย)
ตำแหน่งหัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ..........ผู้วิเคราะห์โครงการ
(นางดอกแก้ว สิงห์แผ่น)
ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนาภุต เปริน)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชัย สายเย็น)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพรเจริญวิทยา