



รายงานผลการประเมินการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

โครงการ	พัฒนาสื่อแหล่งเรียนรู้และระบบงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ฝ่าย	วิชาการ
กลุ่มสาระ/งาน	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ผู้รับผิดชอบ	นายเจษฎา วิณโรจน์ นายพิชิตชัย วงษ์ชัย นางจันทร์เพ็ญ ศรีพุทธา นางสาวคนิตตา พลพิทักษ์ ว่าที่ ร.ต.ธรรมวัฒน์ สุทธิประภา นางวนิดา ศรีตาแสน นายจักรพงษ์ แก้วตรี นางยุพาภรณ์ ทองทา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการจัดการจัดการเรียนการสอน
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๑ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง ๓.๒ ใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ

๑. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

- ๑) เพื่อพัฒนาระบบงานภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ โดยยึดความถูกต้อง ฉับไว โปร่งใสและตรวจสอบได้
- ๒) เพื่อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้เพียงพอและมีคุณภาพ

๒. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

๒.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๒.๑.๑ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๒๒ คน มีวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

๒.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๒.๒.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีระบบงานภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

๓. การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

ดำเนินการสำเร็จแล้ว

ไม่ได้ดำเนินงาน

ระบุสาเหตุ .....

๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตามแผน (ตลอดปีการศึกษา)

เร็วกว่าแผน  ช้ากว่าแผน (ระบุช่วงเวลาหรือวันที่)

ระบุสาเหตุ.....

๕. งบประมาณในการดำเนินงาน

ได้รับอนุมัติ ๙๔,๐๐๐ บาท

จ่ายจริง ๙๓,๐๗๘ บาท

คงเหลือ ๙๒๒ บาท

๖. ผลการประเมินการดำเนินงานของโครงการ

๖.๑ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

(หัวข้อให้กำหนดเองตามความเหมาะสมของแต่ละกิจกรรม)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ		การแปลผล
	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	
๑ การเตรียมความพร้อมของวิทยากร	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
๒ อธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	๔.๘๘	๙๗.๖๐	ดีเยี่ยม
๓ เอกสารประกอบการบรรยาย	๔.๗๕	๙๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๔ การตอบคำถามของวิทยากร	๔.๘๕	๙๗.๐๐	ดีเยี่ยม
๕ ความพร้อมด้านอุปกรณ์/โสตทัศนูปกรณ์	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
๖ ความพร้อมด้านสถานที่	๔.๘๕	๙๗.๐๐	ดีเยี่ยม
๗ อาหารและอาหารว่าง	๔.๗๖	๙๕.๒๐	ดีเยี่ยม
๘ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินการ	๔.๗๙	๙๕.๘๐	ดีเยี่ยม
รวมเฉลี่ย	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม

นำค่ารวมเฉลี่ยไปกรอกในข้อ ๓.๒ ในตารางหัวข้อ ๖.๒

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๔.๕๐ - ๕.๐๐

หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม

คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕๐ - ๔.๔๙

หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก

คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕๐ - ๓.๔๙

หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ ดี

คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕๐ - ๒.๔๙

หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ พอใช้

คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๐๐ - ๑.๔๙

หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ ปรับปรุง

๖.๒ ผลการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินงาน  
(หัวข้อให้ใช้ตามนี้เท่านั้น)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ		การแปลผล
	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	
<b>๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้</b>			
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
๑.๒ จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	๔.๘๘	๙๗.๖๐	ดีเยี่ยม
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	๔.๗๕	๙๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	๔.๘๕	๙๗.๐๐	ดีเยี่ยม
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
<b>๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงาน</b>			
๒.๑ การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๔.๘๕	๙๗.๐๐	ดีเยี่ยม
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมในแต่ละขั้นตอน	๔.๗๖	๙๕.๒๐	ดีเยี่ยม
๒.๓ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินการ	๔.๗๙	๙๕.๘๐	ดีเยี่ยม
<b>๓. ประเมินผลการดำเนินงาน</b>			
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด	๔.๗๗	๙๕.๔๐	ดีเยี่ยม
๓.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
<b>รวมเฉลี่ย</b>	<b>๔.๘๒</b>	<b>๙๖.๔๐</b>	<b>ดีเยี่ยม</b>

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๔.๕๐ - ๕.๐๐	หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ	ดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕๐ - ๔.๔๙	หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕๐ - ๓.๔๙	หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ	ดี
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕๐ - ๒.๔๙	หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๐๐ - ๑.๔๙	หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการดำเนินงานภาพรวมของโครงการ

อยู่ในระดับ  ดีเยี่ยม  ดีมาก  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป

- ควรดำเนินการต่อ  
 ควรยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป

๗. ปัญหา/อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและข้อเสนอแนะ

ประเด็นปัญหา/อุปสรรค	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ ในปีถัดไป
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-
๕. อื่นๆ (ระบุ)	-	-

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน  
(นางจันทร์เพ็ญ ศรีพุทธา)  
ตำแหน่ง ครู

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระฯ/ หัวหน้างาน

.....  
ลงชื่อ .....  
(นางนริศรา วงศ์อามาตย์)  
ตำแหน่ง ครู

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายวิชาการ

.....  
ลงชื่อ .....  
(นายจักรพงษ์ กลมลี)  
ตำแหน่ง ครู

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....  
ลงชื่อ .....  
(นายสามารถ สุขุมพันธ์)  
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็นหัวหน้างานนโยบายและแผน

.....  
ลงชื่อ .....  
(นายทรงศักดิ์ สิงหนสาย)  
ตำแหน่ง ครู

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

.....  
ลงชื่อ .....  
(นางดอกแก้ว สิงห์แผ่น)  
ตำแหน่ง ครู

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

.....  
ลงชื่อ .....  
(นายธนากรุต เปริน)  
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....  
ลงชื่อ .....  
(นายศุภชัย สายเย็น)  
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพรเจริญวิทยา

## เอกสารประกอบ/อ้างอิง

### เอกสารประกอบ/อ้างอิง

๑. สำเนาโครงการ
๒. รูปภาพกิจกรรม
๓. แบบประเมิน
๔. คำสั่งคณะกรรมการ
๕. อื่นๆ



สามารถเก็บข้อมูลในรูปแบบออนไลน์ได้ตาม

ความสะดวกและเหมาะสม

### แบบประเมินความพึงพอใจ

### กิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ชื่อกิจกรรม/โครงการ.....

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ( ✓ ) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

#### เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า ๕๐ %
- ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับตั้งแต่ ๕๐ % แต่น้อยกว่า ๖๐ %
- ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับตั้งแต่ ๖๐ % แต่น้อยกว่า ๗๕ %
- ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับตั้งแต่ ๗๕ % แต่น้อยกว่า ๙๐ %
- ๕ คะแนน หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับตั้งแต่ ๙๐% ขึ้นไป

รายการประเมิน	คะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑ การเตรียมความพร้อมของวิทยากร					
๒ อธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น					
๓ เอกสารประกอบการบรรยาย					
๔ การตอบคำถามของวิทยากร					
๕ ความพร้อมด้านอุปกรณ์/วัสดุทัศนูปกรณ์					
๖ ความพร้อมด้านสถานที่					
๗ อาหารและอาหารว่าง					
๘ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินการ					

#### ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....



สามารถเก็บข้อมูลในรูปแบบออนไลน์ได้ตาม

ความสะดวกและเหมาะสม

## แบบประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ชื่อกิจกรรม/โครงการ.....

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ( ✓ ) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

### เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า ๕๐ %
- ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับตั้งแต่ ๕๐ % แต่น้อยกว่า ๖๐ %
- ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับตั้งแต่ ๖๐ % แต่น้อยกว่า ๗๕ %
- ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับตั้งแต่ ๗๕ % แต่น้อยกว่า ๙๐ %
- ๕ คะแนน หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับตั้งแต่ ๙๐% ขึ้นไป

รายการประเมิน	คะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
<b>๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้</b>					
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ					
๑.๒ จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน					
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ					
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ					
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ					
<b>๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงาน</b>					
๒.๑ การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด					
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมในแต่ละขั้นตอน					
๒.๓ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินการ					
<b>๓. ประเมินผลการดำเนินงาน</b>					
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด					
๓.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....